



แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
สำนักปลัด



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

.....

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวดที่ ๕ ข้อ ๒๖ (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศ แผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิด ประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน และข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี/เพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจาก หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ จึงขอประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายสุวัฒน์ เหมะสม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์

คำนำ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้วนั้น เพื่อให้การดำเนินงานตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตามกำหนดกรอบระยะเวลา จำเป็นที่จะต้องมีการวางแผนการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ มีความสอดคล้องกับงบประมาณ ดังนั้น งานวิเคราะห์นโยบายและแผน จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ขึ้น สำหรับใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น สามารถควบคุม ตรวจสอบการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม โดยแผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ นี้ได้แสดงรายละเอียดของแผนงาน/ โครงการพัฒนา กิจกรรมการพัฒนา และครุภัณฑ์ต่าง ๆ ที่ดำเนินงานในพื้นที่ของตำบลทรัพย์อนันต์ ทั้งหน่วยงานเจ้าของงบประมาณและหน่วยงานบูรณาการต่าง ๆ นอกจากนี้แผนการดำเนินงานประจำปีดังกล่าว ยังเป็นเครื่องมือสำหรับคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาที่จะดำเนินการติดตามและประเมินผลการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อีกด้วย

คณะผู้จัดทำ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่น และคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ได้เป็นอย่างดี

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน

อบต.ทรัพย์อนันต์

๗ ตุลาคม ๒๕๖๗

สารบัญ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

- ความหมายของแผนดำเนินงาน	๑
- วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน	๒
- ประโยชน์ของแผนดำเนินงาน	๒
- การนำแผนดำเนินงานไปปฏิบัติ	๓
- กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	๓
- ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน	๘
- การประชุมจัดทำแผนดำเนินงาน	๑๐

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/ กิจกรรม

- บัญชีโครงการ/ กิจกรรม	๑๔
- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (ผด.๐๑)	๑๖
- บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด.๐๒)	
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๒๐
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๒๓
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต	๒๔
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมอาชีพและพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน	๓๐
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศาสนา วัฒนธรรม และประเพณี	๓๑
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบ ชุมชนและรักษาความสงบเรียบร้อยของชุมชน	๓๗
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมือง และการบริหารจัดการ	๔๒

ภาคผนวก

- สรุปงบประมาณในแผนดำเนินงาน	๕๐
- ตารางเปรียบเทียบ	๕๑
- แผนภูมิแสดงสัดส่วนโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น	๕๒
- แผนภูมิแสดงสัดส่วนงบประมาณตามแผนดำเนินงาน	๕๓
- คณะกรรมการ	๕๔

ส่วนที่ ๑

บทนำ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่น และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

แผนการดำเนินงาน จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานนำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งได้นำมาจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปี รวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณด้วย

ความหมายสำคัญ

“แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

“แผนการดำเนินงาน” เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

“แผนการดำเนินงาน” ประกอบด้วย แผนการดำเนินงานประจำปี แผนการดำเนินงานเพิ่มเติม และแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือแก้ไขแผนการดำเนินงาน

“การจัดทำแผนการดำเนินงาน” มีขั้นตอนการดำเนินการโดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ในการดำเนินการยกร่างแผนการดำเนินงานประจำปี และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่การพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปี

โดยในทางปฏิบัติให้เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่ต้องดำเนินการยกร่างการจัดทำแผนการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้

“การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน” และ “การแก้ไขแผนดำเนินงาน” เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ไม่ต้องจัดทำเป็นขั้นตอนการดำเนินการ

“แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หรือ “แผนการดำเนินงานประจำปี” หรือ “แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ” เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น

โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงาน และจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

การจัดทำแผนดำเนินงานประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือ กิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

การจัดทำแผนดำเนินงานประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงานให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

วัตถุประสงค์แผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์ เพื่อ

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่น รวมถึงกิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่น ที่เชื่อมโยงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น
๓. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
๔. เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดและประกาศใช้

ประโยชน์แผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๑. สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม ครบถ้วน
๒. สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง
๓. ทำให้ทราบว่าหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

๔. ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงาน บูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น
๕. ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่
๖. นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินงาน ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

กฎหมาย ระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำไปสู่การจัดทำงบประมาณรายจ่ายและนำไปจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ บัญญัติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่และอำนาจดูแล และจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น ตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน (sustainable) มาตรา ๒๕๐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่และอำนาจดูแล และจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น ตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น ทั้งนี้ ตามที่กฎหมายบัญญัติ ฯลฯ

๒. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๕๐

มาตรา ๕๓/๑ ให้จังหวัดจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมในระดับชาติ และความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นในเขตจังหวัด

ในการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดวรรคหนึ่ง ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดจัดให้มีการประชุมปรึกษาหารือร่วมกันระหว่างหัวหน้าส่วนราชการที่มีสถานที่ตั้งทำการอยู่ในจังหวัด ไม่ว่าจะเป็นราชการบริหารส่วนภูมิภาคหรือราชการบริหารส่วนกลาง และผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งหมดในจังหวัด รวมทั้งผู้แทนภาคประชาสังคมและผู้แทนภาคธุรกิจเอกชน

การจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดตามวรรคหนึ่ง จำนวนและวิธีการสรรหาผู้แทนภาคประชาสังคม และผู้แทนภาคธุรกิจเอกชนตามวรรคสอง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา

เมื่อประกาศใช้แผนพัฒนาจังหวัดแล้ว การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการดำเนินกิจการของส่วนราชการและหน่วยงานอื่นของรัฐทั้งปวงที่กระทำในพื้นที่จังหวัดต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัดดังกล่าว

๓. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

มาตรา ๑๖ ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเองดังนี้ (๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง (๒) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ ฯลฯ

มาตรา ๑๗ ภายใต้บังคับมาตรา ๑๖ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง ดังนี้ (๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง และประสานการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดตามระเบียบที่คณะรัฐมนตรีกำหนด (๒) การสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น (๓) การประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ฯลฯ

๔. ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๓ ประกาศ ณ วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๔๓

เป็นไปตามมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ได้กำหนดให้คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีอำนาจและหน้าที่จัดทำแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแผนปฏิบัติการ และคณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๓ เมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๓ และได้รายงานต่อรัฐสภาทราบ เพื่อใช้เป็นแผนในการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การถ่ายโอนภารกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดไว้ ๖ ด้าน (๔) ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรมและการท่องเที่ยว (๔.๑) การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น (๔.๒) การพัฒนาเทคโนโลยี (๔.๓) การส่งเสริมการลงทุน (๔.๔) การพาณิชย์กรรม (๔.๕) การพัฒนาอุตสาหกรรม (๔.๖) การท่องเที่ยวและประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่าง ๆ ฯลฯ

๕. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๖

มาตรา ๖๗/๑ การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับว่าด้วยการนั้น และหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

๖. พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรา ๔ ในพระราชบัญญัตินี้ “หน่วยรับงบประมาณ” หมายความว่า หน่วยงานของรัฐที่ขอรับหรือได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่าย และให้หมายความรวมถึงสภาเกษตรกรด้วย “หน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า (๑) ส่วนราชการ (๒) รัฐวิสาหกิจ (๓) หน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ และองค์กรอัยการ (๔) องค์การมหาชน (๕) ทุนหมุนเวียนที่มีฐานะเป็นนิติบุคคล (๖) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๗) หน่วยงานอื่นของรัฐตามที่กฎหมายกำหนด

มาตรา ๒๙ การขอตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินการโดยทั่วไป หรือสำหรับการดำเนินการในเรื่องใดเรื่องหนึ่งเป็นการเฉพาะ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยเพื่อเสนอต่อผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาที่ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณกำหนด

การจัดสรรงบประมาณเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินการ โดยทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สำนักงานงบประมาณพิจารณาจัดสรรงบประมาณให้สอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๗. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕

มาตรา ๗ การบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ ต้องเป็นไปตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อความผาสุกของประชาชนในพื้นที่ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว การอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ โดยสอดคล้องกับหลักการ ดังต่อไปนี้ (๔) การส่งเสริมและดำเนินการให้เกิดความร่วมมืออย่างจริงจังระหว่างภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคประชาสังคม และภาคธุรกิจเอกชนในจังหวัด ฯลฯ

มาตรา ๑๔ คณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.จ.) มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้ (๑) วางแนวทางปฏิบัติและอำนวยความสะดวกให้การบริหารงานแบบบูรณาการในจังหวัดเป็นไปตามหลักการตามมาตรา ๗ นโยบายและระบบที่ ก.น.บ.กำหนด (๓) กำกับดูแลให้แผนพัฒนาท้องถิ่นในเขตจังหวัด และการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนดังกล่าวสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด และแผนพัฒนากลุ่มจังหวัด และเป้าหมายและแนวทางการพัฒนาภาค (๔) ส่งเสริมและประสานความร่วมมือการพัฒนาให้เป็นไปตามแผนพัฒนาจังหวัดอย่างยั่งยืนระหว่างภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคประชาสังคม และภาคธุรกิจเอกชน เพื่อสร้างบรรยากาศให้เอื้ออำนวยต่อการลงทุนและพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของจังหวัด ฯลฯ

มาตรา ๑๗ เพื่อให้การบริหารงานในจังหวัดและกลุ่มจังหวัดเกิดการบูรณาการอย่างแท้จริง ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติ ดังต่อไปนี้ (๒) ประสาน เชื่อมโยง และกำกับให้ส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคประชาสังคม และภาคธุรกิจเอกชน ดำเนินการตามแผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด แผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด และแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่มจังหวัดให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ (๔) กำกับดูแลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทำคำขอของงบประมาณและบริหารงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด แผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด และแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่มจังหวัด

มาตรา ๒๕ เมื่อแผนพัฒนาจังหวัดประกาศใช้แล้ว ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแจ้งแผนพัฒนาจังหวัดต่อส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การมหาชน และหน่วยงานอื่นของรัฐ บรรดาที่มีสถานที่ตั้งอยู่ในจังหวัด หรือที่มีโครงการที่จะดำเนินงานในพื้นที่จังหวัด เพื่อให้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของส่วนราชการหรือแผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงานดังกล่าวแล้วแต่กรณี ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด

ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแจ้งแผนพัฒนาจังหวัดให้องค์กรอิสระ ศาล และองค์กรอัยการซึ่งมีสถานที่ตั้งอยู่ในจังหวัดทราบ

มาตรา ๒๘ ให้ ก.บ.จ. จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดให้สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาจังหวัด ๒๐ ปี ตามมาตรา ๒๖ และแผนพัฒนาจังหวัด โดยคำนึงถึงการดำเนินงานและความร่วมมือกับกระทรวง ทบวง กรม องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือเอกชน ซึ่งอย่าง

น้อยต้องระบุงบรายละเอียดของโครงการสำคัญและโครงการอื่นที่จำเป็น เพื่อแก้ไขปัญหาของจังหวัด เป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของงาน หน่วยงานผู้รับผิดชอบ และงบประมาณที่จะต้องใช้ดำเนินการและต้องระบุให้ชัดเจนว่าโครงการหรืองานใดที่จังหวัดประสงค์จะขอตั้งงบประมาณจากสำนักงบประมาณโดยตรง ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.น.บ.กำหนด

เมื่อจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดจัดส่งแผนดังกล่าวให้ ก.บ.ก.เพื่อประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่มจังหวัด

๘. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.

๒๕๔๖

มาตรา ๖ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ได้แก่ การบริหารราชการเพื่อบรรลุเป้าหมายดังต่อไปนี้ (๑) เกิดประโยชน์สุขของประชาชน (๒) เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ (๓) มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ (๔) ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็น (๕) มีการปรับปรุงภารกิจของส่วนราชการให้ทันต่อสถานการณ์ (๖) ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ (๗) มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างสม่ำเสมอ

๙. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.๒๕๖๓

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“งบประมาณรายจ่าย” หมายความว่า งบประมาณที่สภาท้องถิ่นให้ความเห็นชอบและให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติ แล้วแต่กรณี ตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละรูปแบบ ทั้งนี้ รวมทั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมและการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายงบประมาณด้วย

“เงินนอกงบประมาณ” หมายความว่า เงินทั้งปวงที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นอกจากเงินที่ปรากฏตามงบประมาณรายจ่าย

ข้อ ๒๒ ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่าย และให้หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวมรายงานการเงินและสถิติต่าง ๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ

๑๐. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษา

เงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑

ข้อ ๘๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้ (๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกี่ยวกับด้านการบริการชุมชนและสังคม หือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือตามที่กฎหมายกำหนด (๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว (๓) ให้เงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้ร้อยละสิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน และกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น (๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่องหนผู้ผูกพันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไปหากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

๑๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

“คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น” หมายความว่า คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการพัฒนาเทศบาล คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเมืองพัทยา คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบล และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง

“คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น” หมายความว่า คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาล คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเมืองพัทยา คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบล และคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ที่มีกฎหมายจัดตั้ง

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ดังนี้ (๓) พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและร่างแผนการดำเนินงาน

ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะของหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

- ๑.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
- ๑.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน
- ๑.๓ นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว การจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น
- ๑.๔ การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๒. การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

- ๒.๑ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และรวบรวมแผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด/กอง ยุทธศาสตร์และงบประมาณ)
- ๒.๒ แนวทางดำเนินงานตาม ๑.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้ รวมถึงการกำหนดวันต่าง ๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรกำหนดวันประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวันสุดท้ายของกรอบ ๓๐ วัน

๒.๓ กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้น ก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาด้วย และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ตาม ไม่ควรขยายเวลาเกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๒.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้วให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการเพิ่มเติมการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะ หรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจผู้บริหารท้องถิ่น

๓.๒ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะ หรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทย กำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๔. การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

- ๔.๑ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินงานที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจนมากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ตัวอย่างการแก้ไขห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่นเดิมจะดำเนินการในเดือนมกราคม-มีนาคม แก้ไขใหม่เป็นเดือนมีนาคม-พฤษภาคม เป็นต้น
- ๔.๒ การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน
- ๔.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว
- ๔.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

การประชุมการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๑๒ การประชุมของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะอนุกรรมการ และคณะทำงาน ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด แล้วแต่กรณีจึงจะเป็นองค์ประชุม

ให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของการประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนนถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ทั้งนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามอำนาจหน้าที่การจัดทำแผนการดำเนินงาน และการประชุมการจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยให้นำแนวทางปฏิบัติมาใช้ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

อำนาจหน้าที่การจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้ (๒) ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น เสนอแนะแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น และการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (๓) พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น และร่างแผนดำเนินงาน ฯลฯ

ข้อ ๑๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นกำหนด จัดทำร่างแผนดำเนินงาน และจัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามข้อ ๑๙(๑)

ข้อ ๑๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจมอบหมายให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกจัดทำ หรือร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ โดยมีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานที่จะมอบหมายให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการ เพื่อเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

ประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------------|
| ๑) ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | ประธานกรรมการ |
| ๒) หัวหน้าส่วนราชการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | กรรมการ |
| ๓) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น ที่ประชาคมท้องถิ่น
คัดเลือกจำนวน ๓ คน | กรรมการ |
| ๔) หัวหน้าส่วนการบริหรที่มีหน้าที่จัดทำแผน | กรรมการและเลขานุการ |
| ๕) เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผนหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
ที่ผู้บริหารมอบหมาย | ผู้ช่วยเลขานุการ |

หมายเหตุ : กรรมการตามข้อ (๓) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ ๔ ปี และอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

อำนาจหน้าที่

๑. จัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นกำหนด
๒. จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน
๓. จัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจมอบให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกจัดทำ หรือร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

ประกอบด้วย

(๑) ผู้บริหารท้องถิ่น	ประธานกรรมการ
(๒) รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกคน	กรรมการ
(๓) สมาชิกสภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวน ๓ คน	กรรมการ
(๔) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวน ๓ คน	กรรมการ
(๕) ผู้แทนภาคราชการและ/หรือรัฐวิสาหกิจที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน	กรรมการ
(๖) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่น คัดเลือกจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๖ คน	กรรมการ
(๗) ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กรรมการและเลขานุการ
(๘) หัวหน้าส่วนการบริหารที่มีหน้าที่จัดทำแผน	ผู้ช่วยเลขานุการ

หมายเหตุ : กรรมการตามข้อ (๓) , (๔) , (๕) และ (๖) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ ๔ ปี และอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

อำนาจหน้าที่

๑. กำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น โดยพิจารณาจาก

- (ก) อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะอำนาจหน้าที่ที่มีผลกระทบต่อประโยชน์สุขของประชาชน เช่น การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การผังเมือง
- (ข) ภารกิจถ่ายโอนตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
- (ค) ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ กลุ่มจังหวัด และจังหวัด โดยให้น้ำหนักดำเนินการทางยุทธศาสตร์ที่สำคัญและมีผลต่อประชาชนโดยตรง เช่น การแก้ไขปัญหาความยากจน การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
- (ง) กรอบนโยบาย ทิศทาง แนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองท้องถิ่นในเขตจังหวัด
- (จ) นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นที่แถลงต่อสภาท้องถิ่น
- (ฉ) แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชนในการนำประเด็นข้างต้นมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นคำนึงถึง สถานะทางการคลังของท้องถิ่น และความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการมาประกอบการพิจารณาด้วย

๒. ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น เสนอแนะแนวทางการพัฒนา และการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นในการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง นำปัญหาความต้องการจากแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน ที่เกินศักยภาพของหมู่บ้านหรือชุมชน ที่จะดำเนินการเองได้มาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น แต่หากเกินศักยภาพของเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้งให้เสนอปัญหา ความต้องการ ไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัด และให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด นำมาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตามอำนาจหน้าที่

๓. พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและร่างแผนการดำเนินงาน
๔. ให้ความเห็นชอบร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
อาจมอบให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกจัดทำ หรือร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น
๕. พิจารณาให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
๖. แต่งตั้งที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานอื่นเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร
๗. ในกรณีองค์การบริหารส่วนตำบล ให้คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่
ประสานกับประชาคมหมู่บ้านในการรวบรวม วิเคราะห์ปัญหา ความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น และ
จัดทำเป็นโครงการหรือกิจกรรมเพื่อประกอบในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย

ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการ/ กิจกรรม

บัญชีโครงการ/ กิจกรรม

องค์ประกอบ ประกอบด้วยบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ และบัญชีโครงการ/ กิจกรรม/ งบประมาณโดยนำเสนอ ดังนี้

๑. บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)

แบบ ผด. ๐๑ เป็นแบบบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการที่ดำเนินการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด หน่วยงานรับผิดชอบ

การลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการที่ดำเนินการโดยภาพรวมทั้งหมด ผลของการคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด จะต้องเป็นร้อยละร้อยเสมอ (๑๐๐)

๒. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)

แบบ ผด.๐๒ เป็นแบบบัญชีโครงการ/งบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแผนพัฒนาท้องถิ่น กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาท้องถิ่น แผนงานตามจำแนก โครงการหรือโครงการพัฒนาท้องถิ่น รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ งบประมาณ (บาท) ในโครงการพัฒนาท้องถิ่น สถานที่ดำเนินการโครงการ หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก พ.ศ.ที่จะดำเนินการโครงการ (ระบุช่วงเดือน-เดือนที่ดำเนินการโครงการ) ดำเนินการแล้วเสร็จหรือคาดการณ์ว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จจริงเมื่อใดโดยให้ลงเป็นเดือน

กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีโครงการพัฒนาท้องถิ่นในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ในแบบ ผ.๐๑/๑ แบบ ผ.๐๒/๑ และแบบ ผ.๐๓ และได้นำไปจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปรากฏในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสมหรือการอนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม การใช้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ การโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ ให้นำโครงการหรือโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะ หรือกิจกรรมสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดังกล่าวในแบบ ผด. ๐๑ และแบบ ผด.๐๒ ที่กำหนดไว้ตามแนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ อำเภอกำแพงแสน จังหวัดชุมพร

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	ดำเนินการก่อสร้าง ปรับปรุงถนนสายหลัก ถนนสายรอง เพื่ออำนวยความสะดวกในการคมนาคมขนส่ง	แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา	๒	๖.๘๙	๓,๔๕๗,๐๐๐	๗๐.๗๓	กองช่าง
	พัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ให้มีศักยภาพโดยจัดให้มีสื่อการเรียนการสอน และเทคโนโลยีสมัยใหม่ เพื่อให้เด็กมีพื้นฐานที่ดีในการเรียนรู้ในระดับที่สูงขึ้น		๑	๓.๔๕	๓๓,๙๐๐	๐.๖๙	กองช่าง
รวม			๓	๑๐.๓๔	๓,๔๙๐,๙๐๐	๗๑.๔๒	
ยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	รณรงค์ปลูกจิตสำนึกของเด็กเยาวชน และประชาชนในการป้องกันและแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการแยกกำจัดขยะและดูแลรักษาความสะอาด	แผนงานเคหะและชุมชน	๑	๓.๔๕	๑๐,๔๕๐	๐.๒๑	สำนักปลัด
รวม			๑	๓.๔๕	๑๐,๔๕๐	๐.๒๑	
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต	ส่งเสริมการศึกษาแก่เด็ก เยาวชนประชาชนทั้งในและนอกระบบโรงเรียนให้สอดคล้องกับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน (AEC)	แผนงานการศึกษา	๒	๖.๘๙	๑๐๐,๐๐๐	๒.๐๕	สำนักปลัด
	มุ่งเน้นให้ความรู้แก่ประชาชนในการป้องกันและเข้าใจในการรักษาสุขภาพอนามัยอย่างทั่วถึง	แผนงานสาธารณสุข	๔	๑๓.๘๐	๑๔๐,๐๐๐	๒.๘๖	สำนักปลัด

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ อำเภอกำแพงแสน จังหวัดชุมพร

แบบ ผด.๐๑

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต	สนับสนุนอุปกรณ์การกีฬาทุกหมู่บ้าน และกิจกรรมการแข่งขันกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างผู้นำท้องที่ ผู้นำท้องถิ่น พนักงาน เจ้าหน้าที่ อบต.และประชาชนทั่วไป	แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๑	๓.๔๕	๑๗๔,๐๐๐	๓.๕๖	สำนักปลัด
รวม			๗	๒๔.๑๔	๔๑๔,๐๐๐	๘.๔๗	
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมอาชีพและพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน	ส่งเสริมและสนับสนุนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ ในตำบล เช่น กลุ่มหมู่บ้าน กลุ่มพัฒนาสตรี กลุ่มเลี้ยงสัตว์ต่าง ๆ	แผนงานสร้างความเข้มแข็ง	๑	๓.๔๕	๓๐,๐๐๐	๐.๖๑	สำนักปลัด
รวม			๑	๓.๔๕	๓๐,๐๐๐	๐.๖๑	
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศาสนา วัฒนธรรม และประเพณี	ส่งเสริมและสนับสนุนงานรัฐพิธี พิธีพูนอนุรักษ์ ศิลปะ วัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นให้คงอยู่สืบไป	แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๔	๑๓.๗๙	๘๙,๕๐๐	๑.๘๓	สำนักปลัด
	ส่งเสริมสนับสนุนประเพณีรดน้ำผู้สูงอายุ และกิจกรรมสวดกลางบ้าน		๑	๓.๔๕	๘๐,๐๐๐	๑.๖๔	สำนักปลัด
รวม			๕	๑๗.๒๔	๑๖๙,๕๐๐	๓.๔๗	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร

แบบ ผด.๐๑

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน และการรักษาความสงบเรียบร้อยของชุมชน	รณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ปัญหาอาชญากรรมและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน โดยเน้นการมีส่วนร่วมจากทุกองค์กร	แผนงานรักษาความสงบภายใน	๑	๓.๔๕	๑๕,๐๐๐	๐.๓๑	สำนักปลัด
	ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหารท้องถิ่น โดยการร่วมคิดร่วมทำ ร่วมแก้ปัญหา และติดตามประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อให้การพัฒนาท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพ		๑	๓.๔๕	๒๐,๐๐๐	๐.๔๑	สำนักปลัด
	ส่งเสริมและให้การเรียนรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ปัญหาด้านความปลอดภัย ตลอดจนการบรรเทาสาธารณภัยชุมชน		๓	๑๐.๓๔	๑๔๘,๐๐๐	๓.๐๓	สำนักปลัด
รวม			๕	๑๗.๒๔	๑๘๓,๐๐๐	๓.๗๕	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหารจัดการ	สร้างระบบการบริหาร โดยเน้นหลักประสิทธิภาพ ประสิทธิผล สุจริต โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และตรงกับความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง	แผนงานบริหารทั่วไป	๑	๓.๔๕	๑๘๐,๐๐๐	๓.๖๙	สำนักปลัด
	เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการแก่ประชาชน ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน เพื่อให้ประชาชนที่มารับบริการได้รับความสะดวก และมีความพึงพอใจสูงสุด	แผนงานบริหารทั่วไป	๔	๑๓.๘๐	๙๔,๙๐๐	๑.๙๔	สำนักปลัด
		แผนงานรักษาความสงบภายใน	๒	๖.๘๙	๒๘๐,๐๐๐	๖.๔๔	สำนักปลัด
รวม			๗	๒๔.๑๔	๕๕๔,๙๐๐	๑๒.๐๗	
รวมทั้งหมด			๒๙	๑๐๐.๐๐	๔,๘๘๗,๗๕๐	๑๐๐.๐๐	

บัญชีโครงการ/ กิจกรรม/ งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ อำเภอกำแพงแสน จังหวัดชุมพร

แบบ ผด.๐๒

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ดำเนินการก่อสร้าง ปรับปรุงถนนสายหลัก ถนนสายรอง เพื่ออำนวยความสะดวกในการคมนาคมขนส่ง

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนิน การแล้ว เสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
๑	โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายกร้อทราย หมู่ที่ ๕	ก่อสร้างถนน คสล.ขนาดผิวจราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ระยะทาง ๘๐๘ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางหิน คลุ่กข้างละ ๐.๕๐ เมตร โดยการถาก ถางวัชพืช ขุดรื้อคันทางเดิมแล้วบดทับ รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบ แปลนที่ อบต.กำหนด (จากแบบ มาตรฐานงานทางสำหรับ อบท.) แบบ เลขที่ ทถ-๒-๒๐๓ พร้อมปักป้าย โครงการจำนวน ๒ ป้าย เป็นไปตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ บรรจุ อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖- ๒๕๗๐) ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้าที่ ๑๔๓ ลำดับที่ ๖	๒,๐๔๑,๐๐๐	ถนนกร้อทราย หมู่ที่ ๕	กองช่าง												กรกฎาคม ๒๕๖๘

บัญชีโครงการ/ กิจกรรม/ งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ อำเภอท่าแพ จังหวัดชุมพร

แบบ ผด.๐๒

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ดำเนินการก่อสร้าง ปรับปรุงถนนสายหลัก ถนนสายรอง เพื่ออำนวยความสะดวกในการคมนาคมขนส่ง

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการแล้ว เสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๒	โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายกร้อเค็ด หมู่ที่ ๔ ตำบลทรัพย์อนันต์ อำเภอท่าแพ จังหวัดชุมพร	ก่อสร้างถนน คสล. รหัสทางหลวงท้องถิ่น ชพ.ถ.๓๘๐๒๑ สายกร้อเค็ด หมู่ที่ ๔ ตำบลทรัพย์อนันต์ กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๕๖๒ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ ไม่น้อยกว่า ๒,๒๔๘ ตารางเมตร โดยการ ถากกลางวัชพืชและล้มต้นไม้ ชูตรื้อคันทาง เดิมแล้วบดทับรายละเอียดตามปริมาณงาน และแบบแปลนที่ อบต.กำหนด (จากแบบ มาตรฐานงานทางสำหรับ อบท.) แบบเลขที่ ทถ-๒-๒๐๓ พร้อมปักป้ายโครงการจำนวน ๒ ป้าย เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ บรรจุ อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖- ๒๕๗๐) และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๔ ลำดับที่ ๒	๑,๔๑๖,๐๐๐ (อุดหนุน เฉพาะกิจ)	ถนนกร้อเค็ด หมู่ที่ ๔	กองช่าง													เมษายน ๒๕๖๘

บัญชีโครงการ/ กิจกรรม/ งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ อำเภอกำแพงแสน จังหวัดชุมพร

แบบ ผด.๐๒

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา พัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้มีศักยภาพ โดยจัดให้มีการสื่อการเรียนการสอนและเทคโนโลยีสมัยใหม่ เพื่อให้เด็กมีพื้นฐานที่ดีในการเรียนรู้ในระดับที่สูงขึ้น

(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการแล้ว เสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๓	โครงการติดตั้งมุ้งลวดหน้าต่างและประตูอาคารเรียนและห้องครัว	ติดตั้งมุ้งลวดหน้าต่างห้องเรียนและห้องครัว ศพด.ประชาอุทิศ จำนวน ๓๒ บาน เพื่อป้องกันยุงและแมลงต่างๆ ตามแบบแปลนที่ อบต.ทรัพย์อนันต์กำหนด เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน บรรจุอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้าที่ ๗๖ ลำดับที่ ๓	๓๓,๙๐๐	ศพด.ประชาอุทิศ	กองช่าง													กันยายน ๒๕๖๘

บัญชีโครงการ/ กิจกรรม/ งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร

แบบ ผด.๐๒

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑.๑ กลยุทธ์/ แนวทางการพัฒนา รมรณรงค์ปลูกจิตสำนึกของเด็กเยาวชน และประชาชนในการป้องกันและแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน ในการแยกกำจัดขยะและดูแลรักษาความสะอาด

(๑) แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนิน การแล้ว เสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๔	โครงการบริหารจัดการ ขยะและสิ่งแวดล้อม	ดำเนินการ/บูรณาการร่วมกันตาม นโยบายรัฐบาลและกระทรวง มหาดไทย ในการบริหารจัดการขยะ และสิ่งแวดล้อม (Big Cleaning Day) ในส่วนของวัดต่าง ๆ ในเขต พื้นที่ ชุมชน ถนนสายหลัก สำนักงาน อบต. และศูนย์พัฒนา เด็กเล็กของ อบต.โดยหมุนเวียนกัน เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้าที่ ๗๘ ลำดับที่ ๑	๑๐,๔๕๐	ตำบล ทรัพย์อนันต์	สำนักปลัด	*		*		*		*		*		*		สิงหาคม ๒๕๖๘

บัญชีโครงการ/ กิจกรรม/ งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร

แบบ ผด.๐๒

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๒.๑ กลยุทธ์/ แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมการศึกษาแก่เด็ก เยาวชนประชาชนทั้งในและนอกระบบโรงเรียนให้สอดคล้องกับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน (AEC)

(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการแล้ว เสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๕	โครงการส่งเสริมสนับสนุน การจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	สนับสนุน ส่งเสริมการจัดกิจกรรม วันเด็กแห่งชาติ ให้กับเด็กและ เยาวชนในพื้นที่ตำบลทรัพย์อนันต์ จำนวน ๔๐๐ คน โดยมีการจัด กิจกรรมต่าง ๆ การจัดนิทรรศการ การประกวด/แข่งขัน เป็นไป ตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖- ๒๕๗๐) ทบพวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้าที่ ๘๒ ลำดับที่ ๗	๘๐,๐๐๐	อบต. ทรัพย์อนันต์	สำนักปลัด				*									๑๑ มกราคม ๒๕๖๘

บัญชีโครงการ/ กิจกรรม/ งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร

แบบ ผด.๐๒

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๓.๑ กลยุทธ์/ แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมการศึกษาแก่เด็ก เยาวชนประชาชนทั้งในและนอกระบบโรงเรียนให้สอดคล้องกับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน (AEC)

(๑)แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนิน การแล้ว เสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๖	โครงการส่งเสริมทักษะทาง อารมณ์ด้วยดนตรี (วงเมโลเดียน)	เป็นค่าตอบแทนในดำเนินการสอน ทักษะและฝึกปฏิบัติการจัดกิจกรรม ทางดนตรี (วงเมโลเดียน) ให้กับ เด็กนักเรียนชั้นประถมศึกษาชั้น ปีที่ ๒-๖ โรงเรียนบ้านแก่งเพกา เพื่อพัฒนารูปแบบการส่งเสริม ทักษะด้านอารมณ์ เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖- ๒๕๗๐) ทบพวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้าที่ ๘๐ ลำดับที่ ๑	๒๐,๐๐๐	โรงเรียน บ้านแก่งเพกา	สำนักปลัด													กันยายน ๒๕๖๘

บัญชีโครงการ/ กิจกรรม/ งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ อำเภอท่าแพ จังหวัดชุมพร

แบบ ผด.๐๒

๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๓.๒ กลยุทธ์/ แนวทางการพัฒนา มุ่งเน้นให้ความรู้แก่ประชาชนในการป้องกันและเข้าใจในการรักษาสุขภาพอนามัยอย่างทั่วถึง

(๒) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนิน การแล้ว เสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๗	โครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและสุขภาพเด็กตามแนวทางพระราชดำริด้านสาธารณสุขของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	ตรวจคัดกรองและประเมินสุขภาพเด็กนักเรียนพร้อมอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพ การออกกำลังกาย การบริโภคอาหาร ให้กับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓-๕ โรงเรียนชุมชนบ้านคูริง (มิตรภาพที่ ๒๕) และโรงเรียนบ้านแก่งเพกา จำนวน ๕๐ คน เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้าที่ ๘๘ ลำดับที่ ๔	๓๕,๐๐๐	อบต.ทรัพย์อนันต์	สำนักปลัด														กันยายน ๒๕๖๘

บัญชีโครงการ/ กิจกรรม/ งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ อำเภอกำแพงแสน จังหวัดชุมพร

แบบ ผด.๐๒

๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๓.๒ กลยุทธ์/ แนวทางการพัฒนา มุ่งเน้นให้ความรู้แก่ประชาชนในการป้องกันและเข้าใจในการรักษาสุขภาพอนามัยอย่างทั่วถึง

(๒)แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนิน การแล้ว เสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๘	โครงการพัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชนตามแนวทางพระราชดำริด้านสาธารณสุขของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี (โครงการบ้านสะอาดอนามัยดี ชีวีสมบูรณ์)	อบรมให้ความรู้แก่ผู้นำชุมชนและตัวแทนครัวเรือน ที่เข้าร่วมกิจกรรมประกวดบ้านสะอาด จัดนิทรรศการพระราชกรณียกิจของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้าฯ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้าที่ ๘๙ ลำดับที่ ๖	๓๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๖ ตำบลทรัพย์อนันต์	สำนักปลัด													กักยาน ๒๕๖๘
๙	โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพแม่และเด็กตามแนวทางพระราชดำริด้านสาธารณสุขของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี	อบรมให้ความรู้หลักสูตรการให้คำปรึกษาการวางแผนครอบครัวและการส่งเสริมสุขภาพอนามัยแม่และเด็กกับหญิงตั้งครรภ์ หญิงหลังคลอด ผู้ปกครองเด็กเล็ก ศพด. อบต.ทรัพย์อนันต์ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้าที่ ๘๘ ลำดับที่ ๕	๓๕,๐๐๐	อบต.ทรัพย์อนันต์	สำนักปลัด													กักยาน ๒๕๖๘

บัญชีโครงการ/ กิจกรรม/ งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ อำเภอกำแพงแสน จังหวัดชุมพร

แบบ ผด.๐๒

๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต
๓.๒ กลยุทธ์/ แนวทางการพัฒนา มุ่งเน้นให้ความรู้แก่ประชาชนในการป้องกันและเข้าใจในการรักษาสุขภาพอนามัยอย่างทั่วถึง
(๒)แผนงานสาธารณสุข

ที่.	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนิน การแล้ว เสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑๐	โครงการอบรมหมอหมู่บ้าน ในพระราชประสงค์	อบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้แก่ แกนนำหมอหมู่บ้าน อสม. และ ประชาชนผู้สนใจหมู่บ้านละ ๘ คน รวมทั้งหมด ๕๖ คน เกี่ยวกับการ ดูแลผู้ป่วยโรคเบาหวาน ความดัน โลหิต ไขมัน และออกเยี่ยมบ้าน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยติดบ้าน ผู้ป่วยติดเตียง เป็นไปตามแผน พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้าที่ ๘๗ ลำดับที่ ๒	๔๐,๐๐๐	อบต. ทรัพย์อนันต์ /พื้นที่ตำบล ทรัพย์อนันต์	สำนักปลัด														กักยายน ๒๕๖๘

บัญชีโครงการ/ กิจกรรม/ งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร

แบบ ผด.๐๒

๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

๓.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา สนับสนุนอุปกรณ์การกีฬาทุกหมู่บ้าน และกิจกรรมการแข่งขันกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างผู้นำท้องถิ่น ผู้นำท้องถื่น พนักงานเจ้าหน้าที่ อบต. และประชาชนทั่วไป

(๓) แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนิน การแล้ว เสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑๑	โครงการส่งเสริมการจัดการแข่งขันกีฬาด้านกีฬาเสพติดประจำตำบลทรัพย์อนันต์	ดำเนินการจัดการแข่งขันกีฬาด้านกีฬาเสพติดประจำตำบลทรัพย์อนันต์ โดยมีการจัดกีฬาสากล และกีฬาพื้นบ้าน เพื่อส่งเสริมสนับสนุนเด็กเยาวชน ประชาชน ผู้นำชุมชน ผู้นำท้องถิ่น ตลอดจนพนักงาน อบต. ได้เสริมสร้างสุขภาพพลานามัยให้สมบูรณ์ แข็งแรงไม่มั่วสุมกับอบายมุข และสิ่งเสพติด ซึ่งมีกลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๓๐๐ คน เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้าที่ ๙๑ ลำดับที่ ๑	๑๗๔,๐๐๐	สนาม รร. ชุมชนบ้านคูริง (มีรูปภาพที่ ๒๕)/ อบต. ทรัพย์อนันต์	สำนักปลัด						↔								มีนาคม ๒๕๖๘

บัญชีโครงการ/ กิจกรรม/ งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร

แบบ ผด.๐๒

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมอาชีพและพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน

๔.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมและสนับสนุนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ ในตำบล เช่นกลุ่มหมู่บ้าน กลุ่มพัฒนาสตรี กลุ่มเลี้ยงสัตว์ต่าง ๆ

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็ง

ที่.	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนิน การแล้ว เสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑๒	โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพกลุ่มสตรีในเขตตำบลทรัพย์อนันต์ (การทำผ้าหมัดย้อม)	จัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาอาชีพกลุ่มสตรีในเขตตำบลทรัพย์อนันต์ การทำผ้าหมัดย้อม ให้แก่ประชาชน ผู้ว่างงาน ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุ สตรี ผู้พิการและเยาวชนในพื้นที่ตำบลทรัพย์อนันต์ โดยฝึกปฏิบัติการจริง และอบรมให้ความรู้ที่ได้ไปประกอบอาชีพเป็นอาชีพเสริม โดยมีกลุ่มเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๕๐ คน เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้าที่ ๙๔ ลำดับที่ ๓	๓๐,๐๐๐	อบต.ทรัพย์อนันต์	สำนักปลัด													มิถุนายน ๒๕๖๘

บัญชีโครงการ/ กิจกรรม/ งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร

แบบ ผด.๐๒

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศาสนา วัฒนธรรมและประเพณี

๕.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมและสนับสนุนงานรัฐพิธี พิธีพื้ฟู อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นให้คงอยู่สืบไป

(๑) แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนิน การแล้ว เสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑๓	โครงการสนับสนุน ส่งเสริมงานอนุรักษ์ ประเพณีวัฒนธรรมสลาภัต	ส่งเสริม สนับสนุนร่วมประชาสัมพันธ์ ประเพณี สลากภัต โดยการประชาสัมพันธ์รณรงค์ให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในกิจกรรม และมีการประกวดหาบใหญ่และหาบป็นโตเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้าที่ ๙๖ ลำดับที่ ๓	๕,๐๐๐	วัดอ่างทอง หมู่ที่ ๖	สำนักปลัด							*						๒๓ เมษายน ๒๕๖๘
๑๔	โครงการสนับสนุนการอนุรักษ์สืบสานประเพณีสงตายาย	สนับสนุนเงินงบประมาณในการจัดกิจกรรมสืบสานประเพณีสงตายายให้คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านทรัพย์-สมบุญรณ หมู่ที่ ๗ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้าที่ ๙๗ ลำดับที่ ๕	๒๐,๐๐๐	วัดคูริง หมู่ที่ ๗	สำนักปลัด	*											*	๒ ตุลาคม ๒๕๖๗ และ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๘

บัญชีโครงการ/ กิจกรรม/ งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร

แบบ ผด.๐๒

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศาสนา วัฒนธรรมและประเพณี

๕.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมและสนับสนุนงานรัฐพิธี พิธีพื้ อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นให้คงอยู่สืบไป

(๑) แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนิน การแล้ว เสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๕	โครงการสนับสนุนอำเภอ ท่าแซะ	สนับสนุนเงินงบประมาณในการจัด กิจกรรมวันสำคัญทางรัฐพิธี เป็นไป ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ทบพวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้าที่ ๙๖ ลำดับที่ ๒ ๑.โครงการจัดงานวันคล้ายวันสวรรคต ของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิ เบศร มหาภูมิพลอดุลยเดช มหาราช บรมนาถบพิตร “๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๗” อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร เป็น เงิน ๓,๐๐๐ บาท ๒.โครงการจัดงานวันปิยมหาราช "๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๗" อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท ๓.โครงการจัดงานวันคล้ายวันพระ บรมราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระ	๓๖,๕๐๐	อำเภอ ท่าแซะ	สำนักปลัด												๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๘

		พระบรมชนกาศิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติและวันพ่อแห่งชาติ "๕ ธันวาคม ๒๕๖๗" อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร เป็นเงิน ๔,๕๐๐ บาท ๔.โครงการจัดงานวันคล้ายวันประสูติสมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าพัชรกิติยาภา นเรนทิราเทพยวดี กรมหลวงราชสาริณีสิริพัชร มหาวัชรราชธิดา “๗ ธันวาคม ๒๕๖๗” เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท ๕.โครงการจัดงานวันคล้ายวันประสูติพลเรือเอก พระเจ้าบรมวงศ์เธอ พระองค์เจ้าอาภากรเกียรติวงศ์ กรมหลวงชุมพรเขตอุดมศักดิ์ “๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๗” เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท ๖.โครงการจัดงานวันคล้ายวันประสูติสมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าสิริวัณณวรี นารีรัตนราชกัญญา “๘ มกราคม ๒๕๖๘” เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท ๗.โครงการจัดงานวันพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราช และวันที่ระลึกมหาจักรีบรมราชวงศ์ "๖ เมษายน ๒๕๖๘" อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท ๘.โครงการจัดงานวันคล้ายวันประสูติสมเด็จพระเจ้าลูกยาเธอ เจ้าฟ้าทีปังกรรัศมีโชติ “๒๙ เมษายน ๒๕๖๘”															
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

		เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท ๙.โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี "๓ มิถุนายน ๒๕๖๘" เป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท ๑๐.โครงการจัดงานวันคล้ายวันประสูติ สมเด็จพระอริยวงศาคตญาณสมเด็จพระสังฆราช สกลมหาสังฆปริณายก “๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘” เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท ๑๑.โครงการจัดงานเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว "๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘" อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร เป็นเงิน ๔,๕๐๐ บาท ๑๒.โครงการจัดงานเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสวันคล้ายวันพระราชสมภพของสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง และวันแม่แห่งชาติ ปี ๒๕๖๘ เป็นเงิน ๔,๕๐๐ บาท																
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

บัญชีโครงการ/ กิจกรรม/ งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร

แบบ ผด.๐๒

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศาสนา วัฒนธรรมและประเพณี

๕.๒ กลยุทธ์/ แนวทางการพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน ประเพณีรดน้ำผู้สูงอายุและกิจกรรมสวดกลางบ้าน

(๑) แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนิน การแล้ว เสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๑๖	โครงการสืบสานประเพณี วัฒนธรรมวันผู้สูงอายุ	ร่วมสืบสานประเพณีวัฒนธรรมวัน ผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ๒๕๖๘ โดยมีกิจกรรม ๑.จัดกิจกรรมตักบาตรข้าวสาร อาหารแห้ง ๒.ตรวจสุขภาพให้กับผู้สูงอายุและ ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ๓.กิจกรรมการแข่งขันกีฬาพื้นบ้าน ๔.จัดกิจกรรมการแสดงของผู้สูงอายุ หมู่บ้านละ ๑ ชุด ๕.กิจกรรมสรงน้ำพระพุทธรูป พระสงฆ์ รดน้ำขอพรผู้สูงอายุ กลุ่มเป้าหมายจำนวน ๒๕๐ คน เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้าที่ ๙๗ ลำดับ ๔	๘๐,๐๐๐	อบต. ทรัพย์อนันต์	สำนักปลัด							*							๑๓ เมษายน ๒๕๖๘

บัญชีโครงการ/ กิจกรรม/ งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ อำเภอท่าแพ จังหวัดชุมพร

แบบ ผด.๐๒

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศาสนา วัฒนธรรมและประเพณี

๕.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมและสนับสนุนงานรัฐพิธี พิธี อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นให้คงอยู่สืบไป

(๑) แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนิน การแล้ว เสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑๗	โครงการสนับสนุนการอนุรักษ์ฟื้นฟูศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น “การรำและตีกลองยาว” ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘	เป็นการจัดฝึกอบรมทักษะการตีกลองยาวและการรำ จำนวน ๒ วัน และการฝึกทักษะและฝึกปฏิบัติการตีกลองยาวและการรำ จำนวน ๒ วัน ให้กับประชาชนและผู้สนใจจำนวน ๒๐ คน เพื่อรวบรวมข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่น “การตีและการรำกลองยาว” โดยการรวบรวมเป็นเอกสารและฐานข้อมูล เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้าที่ ๙๗ ลำดับที่ ๕	๒๘,๐๐๐	อบต.ทรัพย์อนันต์	สำนักปลัด									*				มิถุนายน ๒๕๖๘

บัญชีโครงการ/ กิจกรรม/ งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ อำเภอท่าแพะ จังหวัดชุมพร

แบบ ผด.๐๒

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน และการรักษาความสงบเรียบร้อยของชุมชน
- ๖.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ธรรมาภิบาลป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด ปัญหายาเสพติดและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
โดยเน้นการมีส่วนร่วมจากทุกองค์กร
- (๑) แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนิน การแล้ว เสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑๘	โครงการอบรมเด็ก และ เยาวชนเพื่อพัฒนาคุณภาพ ชีวิตและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘	ดำเนินการจัดอบรมสร้างความ สัมพันธ์และบรรยายให้ความรู้และ ร่วมกันวิเคราะห์หาแนวทางในการ ช่วยกันแก้ไขปัญหายาเกี่ยวกับยาเสพติด ให้กับเด็กและเยาวชนใน สถานศึกษา จำนวน ๖๐คน เป็นไป ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้าที่ ๑๐๒ ลำดับ ๑	๑๕,๐๐๐	อบต. ทรัพย์อนันต์	สำนักปลัด	← <												

บัญชีโครงการ/ กิจกรรม/ งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน และการรักษาความสงบเรียบร้อยของชุมชน
๖.๓ กลยุทธ์/ แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมและให้การเรียนรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ปัญหาด้านความปลอดภัย ตลอดจนการบรรเทาสาธารณภัยชุมชน

(๑) แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการแล้ว เสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	เม.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๙	โครงการฝึกอบรมป้องกันและ ระงับอัคคีภัยให้กับนักเรียนใน โรงเรียนสังกัดพื้นที่ตำบล ทรัพย์อนันต์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้ บรรยายและฝึกปฏิบัติการจริง เกี่ยวกับการป้องกันและระงับ อัคคีภัย โดยใช้เครื่องดับเพลิง ชนิดต่างๆ และก๊าซหุงต้มให้กับ นักเรียนในพื้นที่ตำบลทรัพย์อนันต์ จำนวน ๓๐ คน เพื่อลดอัตราเสี่ยง ต่อการเกิดเหตุอัคคีภัย เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖- ๒๕๗๐) ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้าที่ ๑๐๔ ลำดับ ๔	๑๘,๐๐๐	อบต. ทรัพย์อนันต์	สำนักปลัด												กันยายน ๒๕๖๘

บัญชีโครงการ/ กิจกรรม/ งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ อำเภอท่าแพะ จังหวัดชุมพร

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน และการรักษาความสงบเรียบร้อยของชุมชน

๖.๓ กลยุทธ์/ แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมและให้การเรียนรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ปัญหาด้านความปลอดภัย ตลอดจนการบรรเทาสาธารณภัยชุมชน

(๑) แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่.	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้ว เสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๒๐	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำ อบต.ทรัพย์อนันต์	จัดกิจกรรมโดยการบรรยาย การอภิปราย การสาธิต การฝึกปฏิบัติ และการฝึกในสถานการณ์จำลอง โดยใช้วิทยากรจากกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ศูนย์อำนวยการใหญ่'จิตอาสาพระราชทาน ๙๐๔ ทั่วประเทศ หน่วยงานทหาร ตำรวจ สาธารณสุข องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นที่มีความเหมาะสม ให้แก่จิตอาสาภัยพิบัติฯ จำนวน ๖๐ คน เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้าที่ ๙๙ ลำดับที่ ๓	๑๑๐,๐๐๐	อบต.ทรัพย์อนันต์	สำนักปลัด													ตามมติคณะรัฐมนตรีหรือรัฐบาลกำหนด

บัญชีโครงการ/ กิจกรรม/ งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ อำเภอท่าแพะ จังหวัดชุมพร

แบบ ผด.๐๒

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน และการรักษาความสงบเรียบร้อยของชุมชน
- ๖.๓ กลยุทธ์/ แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมและให้การเรียนรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ปัญหาด้านความปลอดภัย ตลอดจนการบรรเทาสาธารณภัยชุมชน
- (๑) แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่.	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนิน การแล้ว เสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๒๑	โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	โดยการจัดกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาเพื่อสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณในโอกาสวันสำคัญของชาติไทยประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อร่วมเทิดทูนในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และมีจิตสำนึกความเป็นชาติร่วมกัน โดยกลุ่มผู้เข้าร่วมจัดกิจกรรมจำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้าที่ ๙๘ ลำดับ ๑	๒๐,๐๐๐	อบต. ทรัพย์อนันต์	สำนักปลัด														ตามมติคณะรัฐมนตรีหรือรัฐบาลกำหนด

บัญชีโครงการ/ กิจกรรม/ งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร

แบบ ผด.๐๒

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน และการรักษาความสงบเรียบร้อยของชุมชน

๖.๓ กลยุทธ์/ แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหารท้องถิ่น โดยการร่วมคิดร่วมทำ ร่วมแก้ปัญหา และติดตามประเมินผล
การดำเนินงาน เพื่อให้การพัฒนาท้องถิ่น อย่างมีประสิทธิภาพ

(๑) แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนิน การแล้ว เสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๒๒	โครงการส่งเสริมการตั้งจุด ตรวจการจัดเวรยามและร่วม ดำเนินการตั้งจุดตรวจ ร่วมกับหน่วยงานอื่น ๆ	ตั้งจุดตรวจ/บริการประชาชนในช่วง เทศกาลปีใหม่' และเทศกาล สงกรานต์' เพื่อป้องกันและร่วมลด อุบัติเหตุทางท้องถนนในช่วง เทศกาล' เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้าที่ ๙๙ ลำดับที่ ๒	๒๐,๐๐๐	ตลาด รุ่งทรัพย์ หมู่ที่ ๔	สำนักปลัด			↔				*						มกราคม, เมษายน ๒๕๖๘

บัญชีโครงการ/ กิจกรรม/ งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ อำเภอกำแพงแสน จังหวัดชุมพร

แบบ ผด.๐๒

๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหารจัดการ

๗.๑ กลยุทธ์/ แนวทางการพัฒนา สร้างระบบการบริหาร โดยเน้นหลักประสิทธิภาพประสิทธิผล สุจริต โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และตรงกับความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง

(๑) แผนงานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้ว เสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒๓	โครงการจ้างเหมาปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อจัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตาม พรบ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ และนำเข้าระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	๑.ปรับปรุงระบบสารสนเทศแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินและระบบสารสนเทศการจัดเก็บรายได้ ๒.จัดทำระบบสำรองข้อมูลอัตโนมัติ ๓.ตรวจสอบระบบฐานข้อมูลสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LtaxGis) ๔.ปรับปรุงระบบโปรแกรม Ltax online ๕.จัดให้พนักงานเข้าไปปฏิบัติงานทางโปรแกรมสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง ๖.สำรวจภาคสนาม ๓ เดือน/ครั้งเพื่อปรับปรุงระบบ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้าที่ ๑๐๗ ลำดับที่ ๖	๑๘๐,๐๐๐	อบต. ทรัพย์อนันต์	กองคลัง												กันยายน ๒๕๖๘

บัญชีโครงการ/ กิจกรรม/ งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร
ประเภท ครุภัณฑ์

แบบ ผด.๐๒

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหารจัดการ

๑. ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ กลยุทธ์/ แนวทางการพัฒนา เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการแก่ประชาชน ลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้ประชาชนที่มารับบริการได้รับความสะดวก
และมีความพึงพอใจสูงสุด

(๑) แผนงานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม/ครุภัณฑ์	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนิน การแล้ว เสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว	ใช้สำหรับนั่งปฏิบัติงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และ งานบริหารงานทั่วไป เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖- ๒๕๗๐) ทบพวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้าที่ ๑๙๓ ลำดับที่ ๒	๓,๐๐๐	อบต. ทรัพย์อนันต์	สำนักปลัด													มีนาคม ๒๕๖๘
๒	เครื่องปรับอากาศขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) จำนวน ๑ เครื่อง	ใช้สำหรับทดแทนเครื่องที่ชำรุดใน ห้องประชุม และเพิ่มประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงาน เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖- ๒๕๗๐) ทบพวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้าที่ ๑๙๓ ลำดับที่ ๑	๓๗,๕๐๐	อบต. ทรัพย์อนันต์	สำนักปลัด													มีนาคม ๒๕๖๘

แบบ ผด.๐๒

แบบ ผด.๐๒

แบบ ผด.๐๒

บัญชีโครงการ/ กิจกรรม/ งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ อำเภอท่าแพะ จังหวัดชุมพร
ประเภท ครุภัณฑ์

แบบ ผด.๐๒

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหารจัดการ

๑. ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ กลยุทธ์/ แนวทางการพัฒนา เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการแก่ประชาชน ลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้ประชาชนที่มารับบริการได้รับความสะดวก
และมีความพึงพอใจสูงสุด

ที่	โครงการ/กิจกรรม/ครุภัณฑ์	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนิน การแล้ว เสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๖	ถังน้ำแบบล้อเลื่อนขนาด ๖,๐๐๐ ลิตร จำนวน ๑ ถัง	จัดหาเทอร์เลอร์แท้งค์น้ำลากจูง ถึงขนาดไม่น้อยกว่า ๖,๐๐๐ ลิตรพร้อมฝาเปิด-ปิด เหล็กถึงน้ำหนักไม่น้อยกว่า ๓ มม. มีวาล์วเปิด-ปิดขนาด ๒ นิ้วและ ¾ นิ้ว พ่นสีกันสนิมและสีจริง (สีเหลืองพร้อมตราสัญลักษณ์ อบต.ทรัพย์อนันต์ด้วยสีขาว) ชุดเทอร์เลอร์ประกอบด้วย เฟรมคัชชี ขอลากห้วงลาก บังโคลนซ้ายขวา ไฟท้ายซ้ายขวากันชนหลัง ยางนอก ยางในพร้อมกะทะล้อ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน ด้านการบรรเทาสาธารณภัย เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ แก้ไขครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๑	๒๘๐,๐๐๐	อบต. ทรัพย์อนันต์	สำนักปลัด													มิถุนายน ๒๕๖๘

ภาคผนวก

**สรุปงบประมาณในแผนดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ขององค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์**

ประมาณการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๗๖,๐๖๖,๘๐๐.๐๐ บาท
ประมาณการรายจ่ายตามข้อบัญญัติประจำปี	๓๘,๑๘๑,๔๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณตามแผนดำเนินงานประจำปี	๔,๘๘๗,๗๕๐.๐๐ บาท

งบประมาณในแผนดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ ๑๒.๘๐ ของประมาณการข้อบัญญัติ
งบประมาณในแผนดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ ๒.๗๘ ของประมาณการตามแผนฯ

***** หมายเหตุ** แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไม่ได้นับรวม

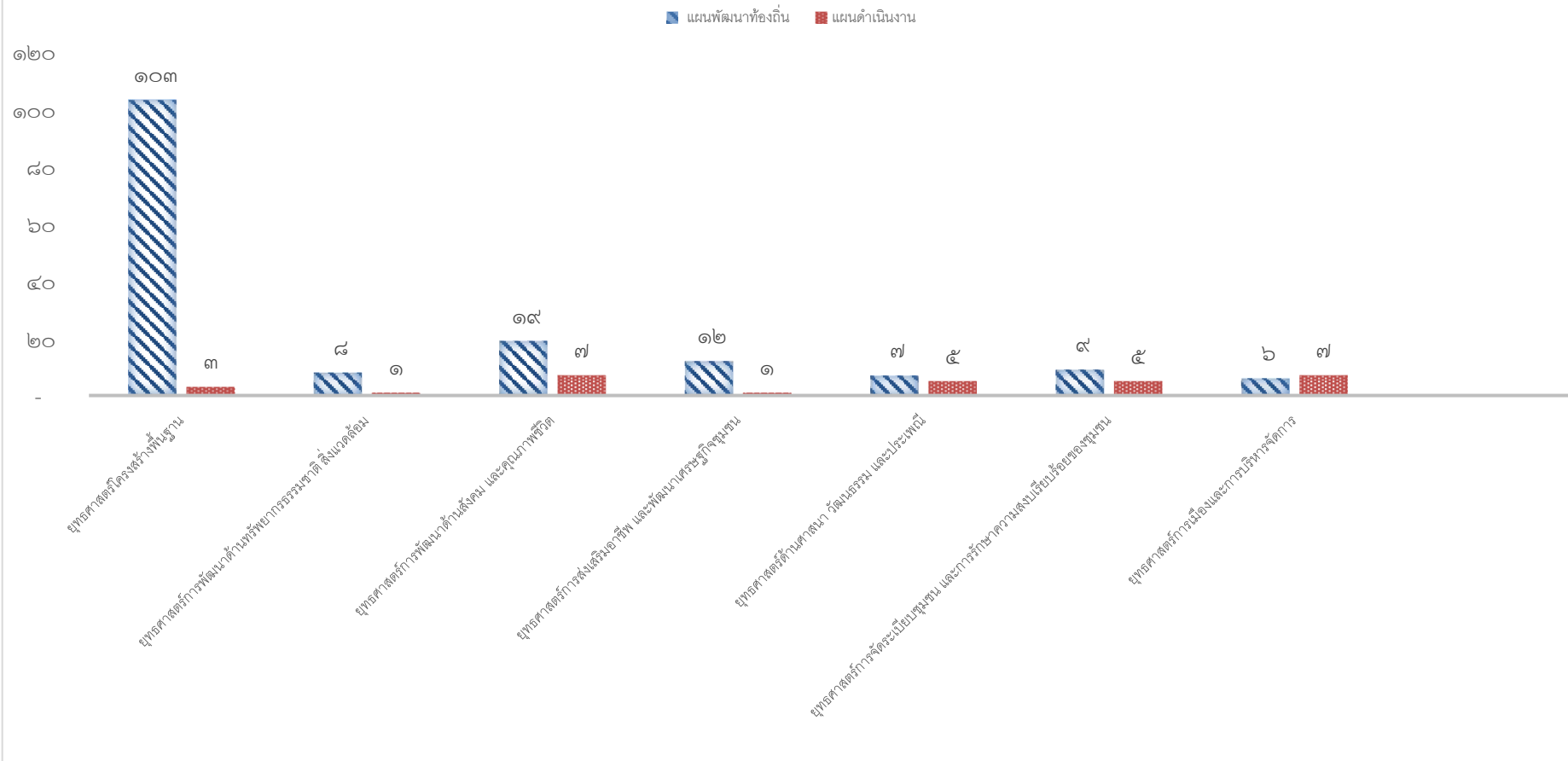
๑. เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๖,๕๔๑,๒๐๐ บาท
๒. เบี้ยยังชีพคนพิการ	๑,๕๔๐,๘๐๐ บาท
๓. เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๓๐,๐๐๐ บาท
๔. อาหาร (เสริม) นม	๕๒๔,๙๕๙ บาท
๕. อาหารกลางวัน	๑,๕๘๕,๙๐๐ บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	<u>๑๐,๒๒๒,๘๕๙ บาท</u>

ตารางเปรียบเทียบ
โครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
กับแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

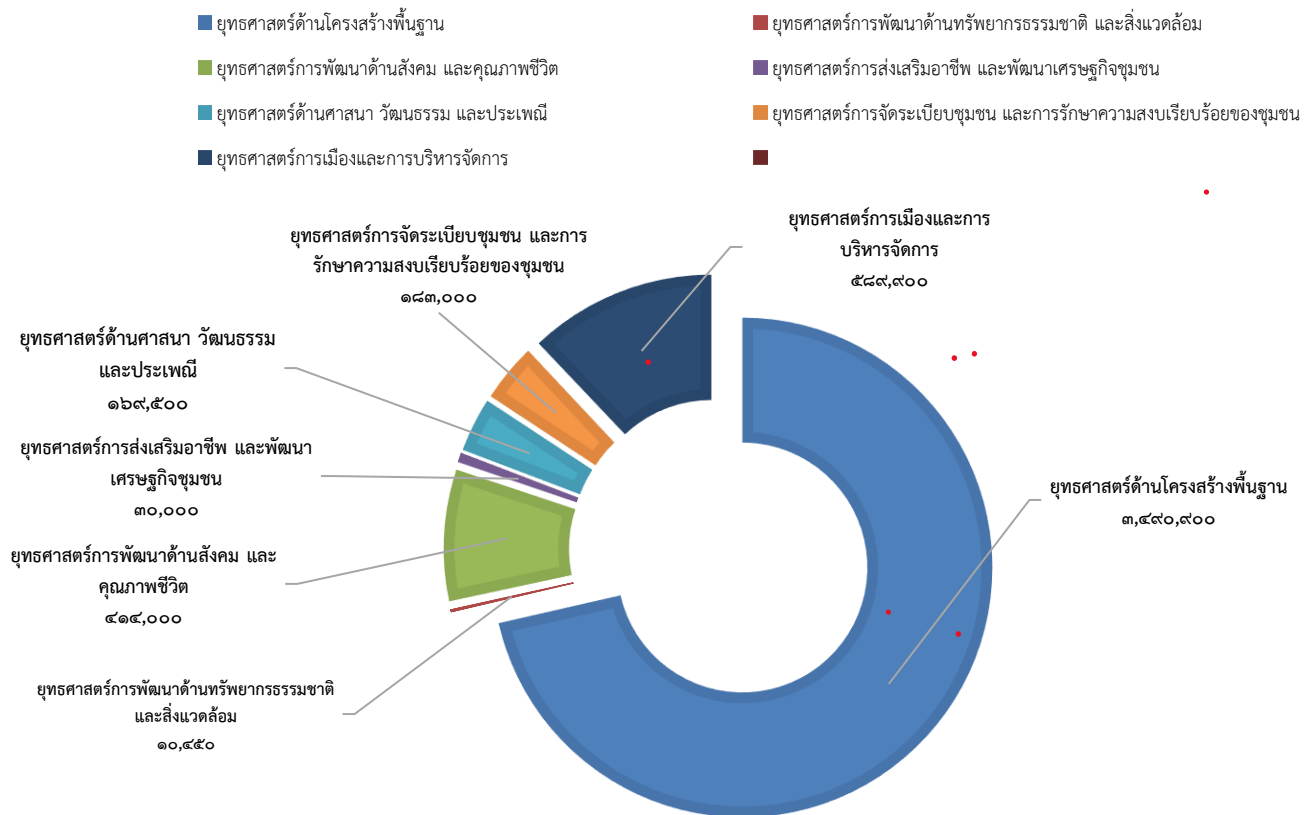
ลำดับที่	ยุทธศาสตร์การพัฒนา	โครงการใน แผนพัฒนา ท้องถิ่น	โครงการใน แผนดำเนินงาน ประจำปี	งบประมาณใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (เฉพาะปี ๒๕๖๘)	งบประมาณในแผน ดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๘
๑	ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑๐๓	๓	๑๗๑,๔๘๕,๐๐๐.๐๐	๓,๔๙๐,๙๐๐.๐๐
๒	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	๘	๑	๑,๕๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๔๕๐.๐๐
๓	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม และคุณภาพชีวิต	๑๙	๗	๙๙๐,๘๐๐.๐๐	๔๑๔,๐๐๐.๐๐
๔	ยุทธศาสตร์การส่งเสริมอาชีพ และพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน	๑๒	๑	๔๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
๕	ยุทธศาสตร์ด้านศาสนา วัฒนธรรมและประเพณี	๗	๕	๒๔๐,๐๐๐.๐๐	๑๖๙,๕๐๐.๐๐
๖	ยุทธศาสตร์การจัดระเบียบชุมชน และการรักษาความสงบเรียบร้อยของชุมชน	๙	๕	๑,๐๔๑,๐๐๐.๐๐	๑๘๓,๐๐๐.๐๐
๗	ยุทธศาสตร์การเมืองและการบริหารจัดการ	๖	๗	๓๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๘๙,๙๐๐.๐๐
	รวม	๑๖๔	๒๙	๑๗๖,๐๖๖,๘๐๐.๐๐	๔,๘๘๗,๗๕๐.๐๐

**** หมายเหตุ** โครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ รวมถึงฉบับทบทวน เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงและแก้ไข (บางโครงการจะอยู่ทุกฉบับ)

แผนภูมิแสดงสัดส่วนโครงการ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์



แผนภูมิสัดส่วนงบประมาณ ตามแผนดำเนินการตามยุทธศาสตร์การพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์



คณะกรรมการ

๑. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

ที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	โทรศัพท์	
๑	นายสุวัฒน์	เหมาะสม	นายก อบต.ทรัพย์อนันต์	ประธานกรรมการ	๐๙๓ ๖๗๕ ๙๒๘๔
๒	นายธนภุต	นุ้ยมาก	รองนายก อบต.ทรัพย์อนันต์	กรรมการ	๐๙๓ ๗๖๘ ๑๐๔๒
๓	นางบุญยัง	นิสภา	รองนายก อบต.ทรัพย์อนันต์	กรรมการ	๐๘๑ ๕๕๕ ๗๓๘๕
๔	นายบุญหาร	กิมเซียะ	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕	กรรมการ	๐๙๘ ๗๑๐ ๒๘๓๕
๕	นางเตือนใจ	พุ่มสร้าง	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๓	กรรมการ	๐๖๓ ๘๖๘ ๔๖๑๓
๖	นายระพีญ	นุ้ยมาก	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑	กรรมการ	๐๖๑ ๓๒๙ ๑๑๔๐
๗	นายไพบุลย์	ศรีสุเทพ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ	๐๘๕ ๖๕๔ ๖๑๙๓
๘	นายประเสริฐ	จินตามณี	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ	๐๘๗ ๘๘๘ ๖๒๗๒
๙	ผอ.รพ.สต.คูริง		ตัวแทนภาคราชการ	กรรมการ	-
๑๐	ผู้กำกับการ สภ.ท่าแพ		ตัวแทนภาคราชการ	กรรมการ	-
๑๑	เกษตรอำเภอท่าแพ		ตัวแทนภาคราชการ	กรรมการ	-
๑๒	นายปิยะ	บุญนวน	ผู้แทนประชาคมหมู่ที่ ๑	กรรมการ	๐๙๓ ๖๔๗ ๔๒๔๕
๑๓	นายทินกร	วรรณเผือก	ผู้แทนประชาคมหมู่ที่ ๓	กรรมการ	๐๘๕ ๔๗๒ ๓๔๕๙
๑๔	นางชนัญ	ภูงค์	ผู้แทนประชาคมหมู่ที่ ๔	กรรมการ	๐๙๕ ๕๖๙ ๔๙๘๒
๑๕	นายสมศักดิ์	ประเสริฐสิน	ผู้แทนประชาคมหมู่ที่ ๕	กรรมการ	๐๙๘ ๖๙๒ ๔๓๕๗
๑๖	นายสมพงษ์	คชวิ	ผู้แทนประชาคมหมู่ที่ ๖	กรรมการ	๐๘๑ ๐๙๑ ๗๔๒๗
๑๗	นายประวิทย์	ปานอุดม	ผู้แทนประชาคมหมู่ที่ ๗	กรรมการ	๐๙๘ ๙๘๙ ๕๐๖๒
๑๘	รองปลัด อบต.ทรัพย์อนันต์		รองปลัด อบต.ทรัพย์อนันต์	กรรมการ	
๑๙	ปลัด อบต.ทรัพย์อนันต์		ปลัด อบต.ทรัพย์อนันต์	กรรมการและ เลขานุการ	๐๘๑ ๗๘๗ ๔๕๔๔
๒๐	นางสาวจตุพร	ณ นคร	หัวหน้าสำนักปลัด	ผู้ช่วยเลขานุการ	๐๘๖ ๐๘๖ ๕๗๕๘
๒๑	นางเยาวลักษณ์	เพียรเก็บ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ผู้ช่วยเลขานุการ	๐๘๔ ๘๓๘ ๗๓๔๑

๒. คณะกรรมการสนับสนุนแผนพัฒนาท้องถิ่น

ที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	โทรศัพท์
๑	ปลัด อบต.ทรัพย์อนันต์	ปลัด อบต.ทรัพย์อนันต์	ประธานกรรมการ	๐๘๑ ๗๘๗ ๔๕๔๔
๒	รองปลัด อบต.ทรัพย์อนันต์	รองปลัด อบต.ทรัพย์อนันต์	กรรมการ	
๓	ผู้อำนวยการกองคลัง	หัวหน้าส่วนราชการ อบท.	กรรมการ	-
๔	ผู้อำนวยการกองช่าง	หัวหน้าส่วนราชการ อบท.	กรรมการ	๐๘๑ ๓๖๗ ๖๖๗๕
๕	นายสุชล เอี่ยมไกรทอง	ผู้แทนประชาคมหมู่ที่ ๓	กรรมการ	๐๘๙ ๘๗๔ ๙๘๖๓
๖	นายปรีตกร เหมาะสม	ผู้แทนประชาคมหมู่ที่ ๕	กรรมการ	๐๘๕ ๔๗๑ ๓๕๑๒
๗	นายสราวุธ พรหมเทพ	ผู้แทนประชาคมหมู่ที่ ๒	กรรมการ	๐๖๒ ๙๘๙ ๕๒๓๒
๘	นางสาวจตุพร ณ นคร	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการและ เลขานุการ	๐๘๖ ๐๘๖ ๕๗๕๘
๙	นางเยาวลักษณ์ เพียรเก็บ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ผู้ช่วยเลขานุการ	๐๘๔ ๘๓๘ ๗๓๔๑

ภาคผนวก

ก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัด อบต. ทรัพย์อนันต์ โทร. ๐ ๗๗๖๕ ๑๗๑๗

ที่ ขพ ๗๒๘๐๑/--

วันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง พิจารณาลงนามประกาศแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์

๑. เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗ และมีผลบังคับใช้วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ไปแล้วนั้น

๒. ข้อเท็จจริง

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ และคณะกรรมการพัฒนาแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ ได้ร่วมกันพิจารณาร่างแผนดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หากดำเนินการไม่แล้วเสร็จจะต้องขอขยายเวลาการจัดทำต่อผู้บริหารท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผน และคณะกรรมการพัฒนาแผนฯ ได้ดำเนินการประชุมพิจารณาเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

๓. ระเบียบ/ ข้อบังคับ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ การนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๔. ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ เห็นควรให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ พิจารณาลงนามในประกาศแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และปิดประกาศให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน

๕. ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๒๐

(นางเยาวลักษณ์ เพียรเก็บ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด อบต.ทรัพย์อนันต์ ชั้นการดำเนินการปลดภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยให้เลิกปลดภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาในลักษณะนี้ แต่ยังคงปลดภาษีเงินได้
บุคคลธรรมดาต่อไป



(นางสาวจตุพร ณ นคร)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัด อบต.ทรัพย์อนันต์ พบข้อผิดพลาด



(นางสาวศิริพร เกาสุบรรณ)
ปลัด อบต.ทรัพย์อนันต์

ความเห็นนายก อบต.ทรัพย์อนันต์ จัดประชุมคณะกรรมการ 48 คน เมื่อวันที่ ๒๖/๖/๒๕๖๘



(นายสุวัฒน์ เหมะสม)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด อบต. ทรัพย์อนันต์ โทร. ๐-๗๗๖๕-๑๗๑๗

ที่ ขพ ๗๒๘๐๑/--

วันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง พิจารณาประกาศใช้แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์

เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ ได้ดำเนินการเชิญคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา และคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ ร่วมประชุมพิจารณาร่างแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ไปแล้วนั้น

ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการพัฒนา และคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาแผนองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นต้องนำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น แผนการดำเนินงานประจำปี แผนพัฒนาท้องถิ่นฉบับเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง/แก้ไข การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาที่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นแล้วนำเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นตามลำดับขั้นตอนต่อไป

ระเบียบ/ข้อกำหนด

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามกระบวนการแห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ เห็นควรดำเนินการประกาศใช้แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และปิดประกาศให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน เพื่อใช้ในราชการงานองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวศิริพร เกาสุบรรณ)

เลขานุการกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์

Sur

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์