



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์

ที่ -

วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลโครงการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์

เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ ได้มีคำสั่งที่ ๓๕/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานจัดเตรียมข้อมูลเพื่อประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ ได้ดำเนินการไปแล้วนั้น

ข้อเท็จจริง

สำนักงาน ป.ป.ช. ได้แถลงผลการประเมิน ITA ประจำปี ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ ต่อสาธารณะเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เข้ารับการประเมินรับทราบและนำคะแนนไปปรับปรุง พัฒนา ยกระดับตลอดจนดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ซึ่งผลคะแนนดังกล่าวไม่ได้เป็นสิ่งบ่งชี้ถึงการทุจริต หรือการกระทำผิดของหน่วยงานแต่อย่างใด แต่เป็นสิ่งสะท้อนให้เห็นถึงประเด็นที่หน่วยงานควรปรับปรุง พัฒนา และยกระดับให้ดียิ่งขึ้นอันจะเป็นผลให้เกิดธรรมาภิบาลในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสามารถยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริตต่อไป

ซึ่งในส่วนขององค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ คะแนนผลการประเมินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ มีดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัดการปฏิบัติงาน การใช้งบประมาณ การใช้อำนาจ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และการแก้ปัญหาคอร์รัปชัน โดยเก็บข้อมูลจากบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ทำงานให้กับหน่วยงานมาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี และมีการกระจายให้ครอบคลุมตามโครงสร้างภายในของหน่วยงาน โดยมีขนาดตัวอย่างที่มีลักษณะความเป็นตัวแทนที่ดีตามหลักทางวิชาการ

-ดำเนินการครบถ้วน

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ประสิทธิภาพการสื่อสารของหน่วยงาน และการปรับปรุงระบบการทำงานของหน่วยงาน โดยเก็บข้อมูลจากบุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐอื่นที่มารับบริการหรือมาติดต่อตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และมีการกระจายตามภารกิจการให้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวมถึงการจัดซื้อจัดจ้าง โดยมีขนาดตัวอย่างที่มีลักษณะความเป็นตัวแทนที่ดีตามหลักทางวิชาการ

-ดำเนินการครบถ้วน

๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการเข้าถึงข้อมูลจากกลุ่มประชาชนทั่วไป ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูล และการป้องกันการทุจริต การเก็บรวบรวมข้อมูลจะเก็บข้อมูลจาก เว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง

-ดำเนินการครบถ้วน

สรุปผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ (ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เท่ากับ ๙๐.๕๘ ระดับ A

ระเบียบ/กฎหมาย

ข้อเสนอ/ข้อพิจารณา

ในการนี้ จึงรายงานผลโครงการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



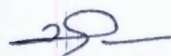
(นางสาวหทัย สติธิตง)

นักทรัพยากรบุคคล

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

ทราบ

(ลงชื่อ)



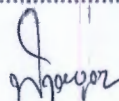
(นางสาวจตุพร ณ นคร)

หัวหน้าสำนักปลัด ๒๙๙-๑.๖4

ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ทราบ

(ลงชื่อ)

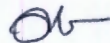


(นางพิชิต พูลชัย)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
ทพ

(ลงชื่อ)

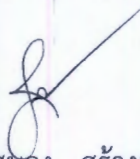


(นางสาวศิริพร เกาสุวรรณ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล



(ลงชื่อ)



(นายสนอง สร้างเกต)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์

รายงานผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ 2564

คะแนนภาพรวมหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์

อนันต์ : 90.58 คะแนน

ระดับผลการประเมิน : A



คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การเปิดเผยข้อมูล	100.00
2	การใช้อำนาจ	98.95
3	การปฏิบัติหน้าที่	97.91
4	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	97.57

2564 จำนวน 90.58 คะแนน จากคะแนนเต็ม 100 คะแนน โดยมีผลการประเมินระดับ A หมายถึง หน่วยงานสามารถดำเนินการได้ค่อนข้างครบถ้วน และมีแนวปฏิบัติที่ดีในการดำเนินการตามตัวชี้วัดและหลักเกณฑ์การประเมิน ITA โดยมีบางส่วนที่ต้องปรับปรุงหรือเปิดเผยข้อมูลรายละเอียด 5-15 ของตัวชี้วัดหรือข้อคำถามทั้งหมด ดังนั้น หน่วยงานพึงพิจารณาผลประเมินเพื่อนำไปสู่การพัฒนาในจุดที่ยังคงเป็นปัญหา โดยหากมีการวางแผนแก้ไขปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง คาดหมายได้ว่า หน่วยงานจะสามารถยกระดับการดำเนินงานตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างมีสัมฤทธิ์ผล รวมถึงสามารถสร้างความเชื่อมั่นศรัทธา สร้างความไว้วางใจแก่สาธารณชนได้มากยิ่งขึ้นในปีต่อๆ ไป ทั้งนี้ ประเด็นที่ควรมีการเปิดเผย หรือบริหารจัดการให้ดียิ่งขึ้น ได้แก่ - แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการจัดการความเสี่ยงในกรณีที่น่าจะก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน / เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงตามข้อ O36 / เป็นการดำเนินการในปีที่รับการประเมิน - แสดงผลการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติ หน้าที่ที่น่าจะก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน โดยมีข้อมูลรายละเอียดของผลการประเมิน ยกตัวอย่างเช่น เหตุการณ์ ความเสี่ยงและระดับของความเสี่ยง มาตรการและการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นต้น ทั้งนี้ต้องเป็นการดำเนินการในปีที่รับการประเมิน - เพิ่มกลไกการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น - ส่งเสริมการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน และเพิ่มช่องทางที่หลากหลาย

การนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง - แสวงหา
 มาตรการป้องกันไม่ให้เกิดการบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของ
 ท่านถูกแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ มีการซื้อขายตำแหน่ง หรือเอื้อ
 ประโยชน์ให้กับกลุ่มหรือพวกพ้อง - สร้างช่องทางการร้อง
 เรียน การติดตามผลการร้องเรียน และสร้างความมั่นใจในการ
 จัดการการทุจริต ตลอดจนปกป้องผู้กระทำการร้องเรียน โดย
 หากพบการทุจริตในหน่วยงาน - ให้ตรวจสอบอย่างเข้มงวด
 โดยบุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการให้สิ่งเงิน ทรัพย์สิน
 ประโยชน์อื่นๆ แก่บุคคลภายนอกหรือ ภาคเอกชน เพื่อสร้าง
 ความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต

รายงานรายละเอียดผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ 2564

11 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อ
 ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด 94.47

หัวข้อการประเมิน	น้อย ที่สุด หรือ ไม่มี เลย	น้อย	มาก	มาก ที่สุด	คะแนน
เป็นไปตามขั้นตอนที่ กำหนด	6.35%	0.00%	4.76%	88.89%	94.47
เป็นไปตามระยะเวลาที่ กำหนด	6.35%	0.00%	4.76%	88.89%	94.47

12 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อ
 ทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อย
 เพียงใด 98.90

หัวข้อการประเมิน	น้อย ที่สุด หรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มาก ที่สุด	คะแนน
------------------	------------------------------------	------	-----	---------------	-------

15 นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือจากบุคคล ที่ให้กันในโอกาสต่าง ๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคมแล้ว บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการรับสิ่งดังต่อไปนี้ หรือไม่ 100.00

หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
เงิน	0.00%	100.00%	100.00
ทรัพย์สิน	0.00%	100.00%	100.00
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น	0.00%	100.00%	100.00

16 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการให้สิ่งดังต่อไปนี้ แก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่ 96.67

หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
เงิน	3.17%	96.83%	96.67
ทรัพย์สิน	3.17%	96.83%	96.67
ประโยชน์อื่น ๆ เช่น การยกเว้นค่าบริการ การอำนวยความสะดวกเป็นกรณีพิเศษ เป็นต้น	3.17%	96.83%	96.67

17 ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด 91.13

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการ ใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี ของหน่วยงาน ของท่าน มากน้อย เพียงใด	0.00%	6.78%	10.17%	83.05%	91.13

18 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงประเด็นดังต่อไปนี้

I11 หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจ
รับพัสดุในลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด

หัวข้อการประเมิน	น้อย ที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มาก ที่สุด	คะแนน
โปร่งใส ตรวจสอบได้	0.00%	0.00%	1.69%	98.31%	98.90
เอื้อประโยชน์ให้ผู้ ประกอบการรายใดราย หนึ่ง	96.61%	1.69%	1.69%	0.00%	96.67

I12 หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบ
การใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด

หัวข้อการประเมิน	น้อย ที่สุด หรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มาก ที่สุด	คะแนน
สอบถาม	0.00%	0.00%	5.08%	94.92%	96.70
ทักท้วง	0.00%	0.00%	5.08%	94.92%	96.70
ร้องเรียน	0.00%	0.00%	3.39%	96.61%	97.80

I13 ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อย
เพียงใด

หัวข้อการประเมิน	น้อย ที่สุด หรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มาก ที่สุด	คะแนน
ท่านได้รับมอบหมายงาน จากผู้บังคับบัญชาอย่าง เป็นธรรม มากน้อย เพียงใด	0.00%	0.00%	1.69%	98.31%	98.90

117 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านเคยถูกผู้บังคับ บัญชาสั่งการให้ทำ ในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อ การทุจริต มากน้อย เพียงใด	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00

118 การบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของท่าน มีลักษณะดังต่อไปนี้

หัวข้อการประเมิน	น้อย ที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ถูกแทรกแซงจากผู้มี อำนาจ	96.61%	0.00%	0.00%	3.39%	96.67
มีการซื้อขายตำแหน่ง	96.61%	0.00%	0.00%	3.39%	96.67
เอื้อประโยชน์ให้กลุ่ม หรือพวกพ้อง	94.92%	0.00%	1.69%	3.39%	94.43

119 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคลากรในหน่วย งานของท่าน มีการ เอาทรัพย์สินของ ราชการ ไปเป็นของ ส่วนตัว หรือนำไปให้ กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00

123 ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สิน
ของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด 95.57

หัวข้อการประเมิน	น้อย ที่สุด หรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มาก ที่สุด	คะแนน
ท่านรู้แนวปฏิบัติของ หน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สิน ของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	0.00%	1.67%	5.00%	93.33%	95.57

124 หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สิน
ของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือ
พวกพ้อง มากน้อยเพียงใด 95.60

หัวข้อการประเมิน	น้อย ที่สุด หรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มาก ที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน มี การกำกับดูแลและ ตรวจสอบการใช้ ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิด การนำไปใช้ประโยชน์ ส่วนตัว กลุ่ม หรือ พวกพ้อง มากน้อย เพียงใด	0.00%	0.00%	13.33%	86.67%	95.60

125 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญ กับการต่อ
ต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด 96.70

หัวข้อการประเมิน	น้อย ที่สุด หรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มาก ที่สุด	คะแนน
ผู้บริหารสูงสุดของ หน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญ กับการต่อ ต้านการทุจริต มาก น้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	6.67%	93.33%	96.70

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	6.67%	93.33%	96.70

I30 หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีความคิดเห็นต่อประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร 96.42

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก	0.00%	0.00%	6.67%	93.33%	96.70
สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้	0.00%	0.00%	6.67%	93.33%	96.70
มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา	0.00%	0.00%	6.67%	93.33%	96.70
มั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อนตนเอง	0.00%	3.33%	3.33%	93.33%	95.57

E1 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่านตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด 82.33

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
------------------	--------------------------------	------	-----	-----------	-------

E4 ในระยะเวลา 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อร้องขอให้จ่ายหรือให้สิ่งดังต่อไปนี้ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่ 100.00

หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
เงิน	0.00%	100.00%	100.00
ทรัพย์สิน	0.00%	100.00%	100.00
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การให้ความบันเทิง เป็นต้น	0.00%	100.00%	100.00

E5 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด 81.17

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด	0.00%	13.33%	30.00%	56.67%	81.17

E6 การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด 70.03

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน	3.33%	23.33%	33.33%	40.00%	70.03
มีช่องทางหลากหลาย	3.33%	23.33%	33.33%	40.00%	70.03

E7 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อเท็จจริงที่สาธารณชน

E10 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่ 73.33

หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่	73.33%	26.67%	73.33

E11 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด 67.93

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือ ไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด	3.33%	13.33%	60.00%	23.33%	67.93

E12 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด 72.27

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือ ไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	3.33%	20.00%	33.33%	43.33%	72.27

E13 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่ 100.00

หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่	100.00%	0.00%	100.00

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O4	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน		100.00
O5	ข้อมูลการติดต่อ		100.00
O6	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง		100.00
ข่าวประชาสัมพันธ์			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O7	ข่าวประชาสัมพันธ์		100.00
การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O8	Q&A		100.00
O9	Social Network		100.00
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงาน			
แผนการดำเนินงาน			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O10	แผนดำเนินงานประจำปี		100.00
O11	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ 6 เดือน		100.00
O12	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี		100.00
การปฏิบัติงาน			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O13	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน		100.00
การให้บริการ			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O14	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ		100.00
O15	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ		100.00
O16	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	ไม่ครบปี 2563 22/5/2564 16.34 น. -ตรวจสอบ 11/7/2564 ข้อมูลครบองค์ประกอบ	100.00

การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O29	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ		100.00
O30	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ		100.00
O31	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ		100.00

การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O32	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น		100.00
O33	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	ไม่พบกิจกรรม 22/5/2564 16.58 น. -ตรวจสอบ 11/7/2564 ข้อมูลครบองค์ประกอบ	100.00

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

เจตจอันงสุจริตของผู้บริหาร

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O34	เจตจอันงสุจริตของผู้บริหาร		100.00
O35	การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร		100.00

การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O36	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี	ไม่พบการประเมินความเสี่ยง 22/5/2564 17.01 น. -ตรวจสอบ 12/7/2564 ข้อมูลไม่ครบองค์ประกอบ เนื่องจากต้องมีเหตุการณ์ความเสี่ยงและระดับของความเสียหาย	0.00
O37	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	สืบเนื่องจาก O36 22/5/2564 17.02 น. -ตรวจสอบ 12/7/2564 ข้อมูลไม่ครบองค์ประกอบ	0.00

การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
-----	----------------	-------------	-------

อายุ	ชาย	หญิง	อื่นๆ
อนุสัญญาหรือเทียบเท่า	0	3	0
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	0	6	0
สูงกว่าปริญญาตรี	0	0	0
อื่น ๆ	0	0	0
ติดต่อหน่วยงาน	ชาย	หญิง	อื่นๆ
บุคคลทั่วไป	0	30	0
หน่วยงานของรัฐ	0	0	0
องค์กรธุรกิจ	0	0	0
อื่น ๆ	0	0	0

ผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

อายุ	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ต่ำกว่า 20 ปี	0	0	0
20 - 30 ปี	1	0	0
31 - 40 ปี	3	5	0
41 - 50 ปี	7	3	0
51 - 60 ปี	4	7	0
มากกว่า 60 ปี	0	0	0
ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	4	0	0
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	3	1	0
อนุสัญญาหรือเทียบเท่า	3	0	0
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	3	7	0
สูงกว่าปริญญาตรี	2	7	0
อื่น ๆ	0	0	0

รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปี ๒๕๖๔

ลำดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน	หมายเหตุ
๑	การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐	
๒	การใช้อำนาจ	๙๘.๙๕	
๓	การปฏิบัติหน้าที่	๙๗.๙๑	
๔	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๗.๕๗	
๕	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๗.๔๒	
๖	การใช้งบประมาณ	๙๗.๓๐	
๗	การป้องกันการทุจริต	๘๗.๕๐	
๘	คุณภาพการดำเนินงาน	๘๖.๙๕	
๙	การปรับปรุงการทำงาน	๗๖.๙๗	
๑๐	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๗๓.๓๖	

สรุปคะแนนตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน	หมายเหตุ
๐๑	โครงสร้าง		๑๐๐.๐๐	
๐๒	ข้อมูลผู้บริหาร		๑๐๐.๐๐	
๐๓	อำนาจหน้าที่		๑๐๐.๐๐	
๐๔	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน		๑๐๐.๐๐	
๐๕	ข้อมูลการติดต่อ		๑๐๐.๐๐	
๐๖	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง		๑๐๐.๐๐	

ข่าวประชาสัมพันธ์

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน	หมายเหตุ
๐๗	ข่าวประชาสัมพันธ์		๑๐๐.๐๐	

การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน	หมายเหตุ
๐๘	Q แอนด์ A		๑๐๐.๐๐	
๐๙	Social Network		๑๐๐.๐๐	

สรุปคะแนนตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน

แผนการดำเนินงาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน	หมายเหตุ
๐๑๐	แผนดำเนินงานประจำปี		๑๐๐.๐๐	
๐๑๑	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน		๑๐๐.๐๐	
๐๑๒	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี		๑๐๐.๐๐	

การปฏิบัติงาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน	หมายเหตุ
๐๑๓	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน		๑๐๐.๐๐	

การให้บริการ

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน	หมายเหตุ
๐๑๔	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ		๑๐๐.๐๐	
๐๑๕	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ		๑๐๐.๐๐	
๐๑๖	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ		๑๐๐.๐๐	
๐๑๗	E-Service		๑๐๐.๐๐	

สรุปคะแนนตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ

แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน	หมายเหตุ
๐๑๘	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี		๑๐๐.๐๐	
๐๑๙	รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ ๖ เดือน		๑๐๐.๐๐	
๐๒๐	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี		๑๐๐.๐๐	

การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน	หมายเหตุ
๐๒๑	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ		๑๐๐.๐๐	
๐๒๒	ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ		๑๐๐.๐๐	
๐๒๓	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดुरายเดือน		๑๐๐.๐๐	
๐๒๔	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี		๑๐๐.๐๐	

สรุปคะแนนตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน	หมายเหตุ
๐๒๕	นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล		๑๐๐.๐๐	
๐๒๖	การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล		๑๐๐.๐๐	
๐๒๗	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล		๑๐๐.๐๐	
๐๒๘	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี		๑๐๐.๐๐	

สรุปคะแนนตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส

การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน	หมายเหตุ
๐๒๙	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต		๑๐๐.๐๐	
๐๓๐	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต		๑๐๐.๐๐	
๐๓๑	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี		๑๐๐.๐๐	

การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน	หมายเหตุ
๐๓๒	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น		๑๐๐.๐๐	
๐๓๓	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม		๑๐๐.๐๐	

สรุปคะแนนตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน	หมายเหตุ
๐๓๔	เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร		๑๐๐.๐๐	
๐๓๕	การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร		๑๐๐.๐๐	

การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน	หมายเหตุ
๐๓๖	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี	ไม่พบข้อมูล	๐.๐๐	ไม่ได้คะแนน
๐๓๗	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	ไม่พบข้อมูล	๐.๐๐	ไม่ได้คะแนน

การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน	หมายเหตุ
๐๓๘	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร		๑๐๐.๐๐	

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน	หมายเหตุ
๐๓๙	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี		๑๐๐.๐๐	
๐๔๐	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน		๑๐๐.๐๐	
๐๔๑	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี		๑๐๐.๐๐	

สรุปคะแนนตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน	หมายเหตุ
๐๔๒	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน		๑๐๐.๐๐	
๐๔๓	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน		๑๐๐.๐๐	