



ที่ ขพ ๗๒๘๐๑/ว ๒๕๓

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์
๑๑๙ หมู่ที่ ๔ ตำบลทรัพย์อนันต์
อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร ๘๖๑๔๐

๓๓ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

เรียน นายเทศมนตรี, นายกององค์การบริหารส่วนตำบล และหัวหน้าส่วนราชการทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศ อบต.ทรัพย์อนันต์ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) สังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ จำนวน ๑ อัตรา โดยกำหนดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๒ - ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์

เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์การรับสมัคร องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ จึงขอความอนุเคราะห์ท่าน ปิดประกาศและประชาสัมพันธ์ให้ผู้สนใจทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุวัฒน์ เหมาะสม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์

สำนักปลัด อบต.

โทร. ๐ - ๗๗๖๕-๑๗๑๗-๘

โทรสาร ๐ - ๗๗๖๕ - ๑๗๑๗-๙



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร ประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความแห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชุมพร เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๔๗ หมวด ๔ การสรรหาและเลือกสรร ข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ ข้อ ๒๐ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชุมพร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ (๘) องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้าง โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่ง

- ๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ สังกัดสำนักปลัดอบต.ทรัพย์อนันต์
- ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชุมพร เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๔๗ ดังนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพ จนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล คือ
 - (ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อ หรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - (ข) วัณโรคในระยะอันตราย
 - (ค) โรคเท้าช้างในระยะปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - (ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 - (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะการทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เคยเป็นผู้ถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากทางราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างราชการส่วนท้องถิ่น

(๑๐) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามมาตรฐานทั่วไปหรือหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นหรือกฎหมายอื่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร แนบท้ายประกาศนี้

๓. การรับสมัคร และสถานที่รับสมัครสอบ

๓.๑ วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร ติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ อำเภอท่าชะแจะ จังหวัดชุมพร ระหว่างวันที่ ๒ - ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ในวันเวลาราชการ หรือติดต่อสอบถามได้ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๗๗๖๕๑-๗๑๗

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครพร้อมเอกสารหลักฐาน ดังต่อไปนี้

- (๑) สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
- (๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
- (๓) สำเนาหลักฐานการศึกษา (ถ้ามี)
- (๔) หนังสือรับรองการปฏิบัติงานที่กำหนดลักษณะงาน ซึ่งจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ และทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี
- (๕) ใบรับรองแพทย์ (ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐ) ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม ตามประกาศที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ
- (๖) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันสมัคร) จำนวน ๓ รูป โดยให้ผู้สมัครเขียนชื่อสกุล ตำแหน่งที่สมัครสอบไว้ด้านหลังรูปถ่ายทุกรูป
- (๗) ใบรับรองผ่านการเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี)
- (๘) เอกสารอื่นๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ฯลฯ (ถ้ามี)
- (๙) สำเนาเอกสารทุกชนิดให้ถ่ายเอกสารโดยใช้กระดาษขนาด เอ ๔ เท่านั้น

สำหรับการรับสมัครในครั้งนี้ ให้ผู้สมัครตรวจสอบและรับรองว่าตนเองเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วนถูกต้อง องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครและไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้เป็นพนักงานจ้าง และหากมีการปลอมแปลงเอกสารที่ใช้ในการสมัคร จะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

(๑๐) องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ ไม่รับสมัครพระภิกษุ สามเณร ตามหนังสือที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๒๑ หากสมัครแล้วบวชเป็นพระภิกษุ หรือสามเณรในภายหลังหรือระหว่างดำเนินการสรรหาก็จะไม่อนุญาตให้เข้าร่วมการสอบในครั้งนี้

๔. ค่าธรรมเนียมในการรับสมัคร

ผู้สมัครจะต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร ๑๐๐ บาท และจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครตรงตามที่ประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ อันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่ากรอกใบสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

๕.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ โดยปิดประกาศ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ หรือที่เว็บไซต์ www.trapanan.go.th

๕.๒ กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

- ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ปรนัย)

- ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ปรนัย)

ในวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. โดยให้มารายงานตัวเข้ารับการประเมินสมรรถนะในเวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ อ.ท่าแซะ จ.ชุมพร (หากไม่มารายงานตัวในเวลาดังกล่าวถือว่าไม่มีความประสงค์เข้ารับการประเมินสมรรถนะในตำแหน่งดังกล่าว)

องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ ประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) และรายชื่อผู้มีสิทธิสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) ในวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ซึ่งผู้ที่ผ่านการประเมินสมรรถนะจะต้องเป็นผู้สอบผ่านภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.)

- ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

ในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. โดยให้มารายงานตัวในเวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ อ.ท่าแซะ จ.ชุมพร (หากไม่มารายงานตัวในเวลาดังกล่าวถือว่าไม่มีความประสงค์เข้ารับการประเมินสมรรถนะในตำแหน่งดังกล่าว)

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์กำหนด (แนบท้ายประกาศฯ)

๗. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะดังนี้

- ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.)	คะแนนเต็ม	๕๐	คะแนน
- ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.)	คะแนนเต็ม	๕๐	คะแนน
- ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.)	คะแนนเต็ม	๑๐๐	คะแนน

๘. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

- การประกาศรายชื่อ

องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบที่ได้ในวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ โดยปิดประกาศ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ หรือทางเว็บไซต์ www.trapanan.go.th

- การขึ้นบัญชี

๘.๑ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาจะเรียงตามลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ผู้ได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) เท่ากัน

ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งเท่ากัน ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไปเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากันอีก ก็ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในอันดับที่สูงกว่า

๘.๒ บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ให้ใช้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการรับสมัครอย่างเดียวกันนี้อีกและได้ขึ้นบัญชีรายชื่อใหม่ บัญชีรายชื่อครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๘.๓ ผู้ที่ได้ขึ้นบัญชี ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชี ผู้นี้ไว้ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหา คือ

(๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิ์รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งที่สอบได้

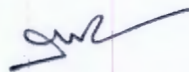
(๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัว เพื่อรับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างในวันและเวลาที่องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ กำหนด

(๓) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่พนักงานจ้างได้ตามกำหนดเวลาที่จะบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่ขึ้นบัญชี

องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ ได้ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรในรูปคณะกรรมการ โดยยึดหลักความรู้ความสามารถ ความเสมอภาค ความเป็นธรรม อย่าหลงเชื่อหรือยอมเสียทรัพย์สินให้แก่บุคคลหรือกลุ่มคนที่อ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ และหากผู้ใดได้รับทราบข่าวประการใดเกี่ยวกับการแอบอ้างหรือทุจริต โปรดแจ้งให้องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ได้ทราบ เพื่อจักได้ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสุวัฒน์ เหมาะสม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์

ภาคผนวก

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์

**เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์
ลงวันที่ ๒๒ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕**

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและรายละเอียดการจ้าง

๑. ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ)

ชื่อตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก สำนักปลัดอบต.ทรัพย์อนันต์

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติหน้าที่ดูแลเด็กเล็กหรือเด็กก่อนวัยอนุบาล ปฐมวัย เพื่อเตรียมความพร้อม ทางด้านร่างกาย อารมณ์และสังคมให้กับเด็กเล็กเพื่อความพร้อมที่จะเข้ารับการศึกษาในระดับอนุบาล ปฐมวัยต่อไป อบรมเลี้ยงดูเด็กเล็ก แทนผู้ปกครอง บิดามารดา และปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่ดูแลเด็กเล็กหรือเด็กก่อนวัยอนุบาล ปฐมวัย เพื่อเตรียมความพร้อมทางด้านร่างกาย อารมณ์และสังคมให้กับเด็กเล็กเพื่อเตรียมความพร้อมที่จะเข้ารับการศึกษาในระดับอนุบาล ปฐมวัยต่อไป อบรมเลี้ยงดู เด็กเล็กแทนบิดามารดา หรือผู้ปกครอง และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ในกรณีจำเป็นเพื่อประโยชน์ของทางราชการ อบต.ทรัพย์อนันต์ อาจมีคำสั่งมอบหมายให้พนักงาน จ้างปฏิบัติเป็นพิเศษนอกเหนือจากขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ได้ โดยไม่ต้องแก้ไขสัญญาจ้าง และ พนักงานจ้างยินยอมปฏิบัติตามคำสั่งของอบต.ทรัพย์อนันต์ โดยถือเป็นการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ และ ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามสัญญาจ้าง

๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

กำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งโดยใช้ทักษะเฉพาะของบุคคลซึ่งจะต้องเป็น ผู้ที่มีความรู้ ความสามารถและทักษะเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถและทักษะในงานที่จะปฏิบัติ ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี และ ทักษะของบุคคลจะต้องสามารถพิสูจน์ให้เห็นถึงความมีทักษะในงานนั้นๆ โดยมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้าง หรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติหรือมีการทดสอบทักษะเฉพาะบุคคลด้วยการทดลองปฏิบัติ

๓. ระยะเวลาการจ้าง ระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๓ ปี และองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์ อาจพิจารณาต่อสัญญาจ้าง เมื่อพนักงานจ้างผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานแล้ว

๔. ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๕๐๐.-บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๒,๐๐๐.-บาท รวมได้รับเดือนละ ๑๑,๕๐๐.-บาท (-หนึ่งหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยบาทถ้วน-)

๕. สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชุมพร เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับ พนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ภาคผนวก

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์

**เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์อนันต์
ลงวันที่ ๒๒ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕**

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ) ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก
ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
-ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ๑.การใช้ภาษา การสรุปความ ๒.การวิเคราะห์และสรุปเหตุผลเกี่ยวกับตัวเลข ๒.ความรู้เกี่ยวกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๓.ความรู้เกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน เศรษฐกิจ สังคม และการเมือง ๔.พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	๕๐ คะแนน	โดยวิธีการสอบปรนัย (ข้อเขียน)
-ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) ๑.พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๔๕ และฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๓ ๒.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ ๓.มาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๔.การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๕๐ คะแนน	โดยวิธีการสอบปรนัย (ข้อเขียน)
-ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) โดยวิธีการประเมินโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ความเหมาะสมของบุคลิกภาพในการปฏิบัติงาน ประสบการณ์ อุปนิสัย ท่วงที วาจา อารมณ์ ทักษะคิด จริยธรรม และคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ ความสามารถพิเศษที่เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการและทดสอบการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับตำแหน่ง	๑๐๐ คะแนน	โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์
รวม	๒๐๐ คะแนน	